



ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVIZI BOLOGNA

Rep. 2263
Prot. 64165 del 21/5/2018

DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO

LA DIRIGENTE

- Considerata** la situazione della procedura di gara per l'affidamento dei servizi manutentivi del patrimonio immobiliare di Ateneo approvata dal Consiglio di Amministrazione con la delibera n. rep. 490 del 27/10/2015 e che è attualmente in corso il contraddittorio connesso alle verifiche di anomalia e di congruità, sulla base di quanto emerso sia dai lavori della Commissione, sia dalle verifiche degli Uffici.
- preso atto** della manifestazione dell' esigenza di garantire la fornitura del servizio di manutenzione del verde di alcune sedi dell'università di Bologna fino al 31/12/2018 (Ai sensi dell'art. 63, comma 2 lettera c) del D.lgs. 50/2016) per le aree di proprietà o gestione dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, in modo da poter garantire la fruibilità delle stesse per un importo massimo complessivo pari a Euro 130.000,00 (IVA esclusa) di cui Euro 100.000,00 (IVA esclusa) per la manutenzione programmata e Euro 30.000,00 (IVA esclusa) per la manutenzione correttiva;
- considerato** che la manutenzione del verde per gli immobili della sede di Bologna è attualmente garantita con due contratti, uno per il Distretto Fanin - viale Fanin 50, via Ranzani, Distretto di Ozzano – Via Tolara di Sopra, gli edifici posti in Cadriano e Villa Levi a Reggio Emilia, in gestione a AUB., in scadenza al 30.04.2019 e uno, per i restanti immobili, in scadenza al 30.04.2018;
- considerato** che a partire dal 1.5.2018, si seguirà una logica orizzontale per distretto logistico sulla base del nuovo modello di gestione, in quanto, con l'attivazione del futuro contratto multiservice, assumerà un ruolo preminente il distretto territoriale, che avrà a disposizione uno strumento che gli consentirà di intervenire direttamente sulle esigenze e che, in coerenza con l'assetto organizzativo sopra esposto, nelle more della conclusione della gara multiservizi in corso, e al fine di produrre maggiore efficienza, efficacia ed economicità nella gestione, è opportuno stipulare dei contratti che hanno ad oggetto la manutenzione ordinaria programmata prevista per legge e la manutenzione ordinaria predittiva e/o riparativa, con 8 contratti per i servizi manutentivi agli immobili della sede di Bologna – compresa Imola, da affidare ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. c) del D.lgs. 50/2016, per il periodo 1/5 – 31/12/2018;
- visto** che analoga soluzione è proposta anche per la gestione del servizio manutentivo per le aree verdi di Bologna e Imola, non ricomprese nella convenzione con AUB, mediante la stipula di un contratto per il servizio di manutenzione a verde, da affidare sempre ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. c) del D.lgs. 50/2016, per il medesimo periodo;
- vista** la nomina a RUP di Luca Lodi per gli affidamenti relativi ai servizi di manutenzione agli immobili e di Antonella Maiorino per il servizio di manutenzione delle aree verdi;
- visto** il provvedimento dirigenziale rep.n.2240/2018 prot. 63840 del 27/04/2018 di approvazione della relazione tecnica per l'affidamento dei servizi manutentivi del patrimonio immobiliare e del servizio di manutenzione delle aree verdi dell'Alma Mater Studiorum- Università di Bologna;



ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVIZI BOLOGNA

visto	il provvedimento del Direttore Generale Rep. n. n.2243/2018 Prot. n. 63948 del 27/04/2018 di autorizzazione alla stipula dei contratti di affidamento dei servizi manutentivi del patrimonio immobiliare e del servizio di manutenzione delle aree verdi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna;
valutate	le ragioni della scelta per cui sono stati consultati fornitori utilizzati in affidamenti precedenti per la stessa categoria merceologica risiedono nella continuità del servizio, stante la conoscenza degli edifici ubicati nei distretti e per la necessità del passaggio di consegne nel transitorio in vista dell'imminente aggiudicazione del nuovo appalto multiservice dei servizi manutentivi;
preso atto	che i RUP, ciascuno per i servizi di propria competenza, hanno individuato, con apposita indagine di mercato, gli operatori economici affidatari dei contratti sulla base di criteri professionali e tecnici necessari alla conduzione degli impianti e alla prossimità geografica agli immobili per garantire tempi di intervento ragionevoli e limitati in caso di guasto;
viste	le richieste di offerta inviate, per il Distretto OZZANO, alle Ditte: LA Impianti Elettrici Srl Via Massarenti 7, 40013 Castelmaggiore (BO) e Climatecnica Srl S. Pier Tommaso 6/C 40138 Bologna;
considerato	che l'offerta migliore è stata presentata dalla Ditta Climatecnica Srl Via S. Pier Tommaso 6/C 40138 Bologna;
visti	l'art. 26 della l. 488/99, l'art. 1 commi 449 e 450 della l. 296/06, l'art. 1 del d.l. 95/12 convertito con l. 135/12, l'art. 1 commi 510 e 516 della l. 208/2015 e il D.P.R. 445/00;
valutato	di procedere all'acquisto del servizio di manutenzione del patrimonio impiantistico (manutenzione ordinaria) di alcune sedi universitarie: Distretto OZZANO (Ai sensi dell'art. 63, comma 2 lettera c) del D.lgs. 50/2016), con trattativa diretta su Mercato Elettronico;
accertato	che la spesa pari a 201.125,20 euro più IVA ai sensi di legge trova copertura sui seguenti fondi: CA.EC.02.08.09.01 Manutenzione ordinaria fabbricati e CA.EC.02.08.11.03.03 Manutenzione ordinaria impianti e macchinari

DISPONE

- L'affidamento alla Ditta Climatecnica Srl Via S. Pier Tommaso 6/C 40138 Bologna – ITALIA P.IVA 02404330371 della fornitura del servizio di manutenzione del patrimonio impiantistico (manutenzione ordinaria) di alcune sedi universitarie: Distretto OZZANO - decorrenza dall' 01/05/2018 al 31/12/2018 (Ai sensi dell'art. 63, comma 2 lettera c) del D.lgs. 50/2016), in modo da poter garantire la fruibilità delle stesse per un importo massimo complessivo pari a Euro 201.125,20 (IVA esclusa), di cui Euro 56.756,56 (IVA esclusa) per la manutenzione programmata a canone, Euro 142.368,64 (IVA esclusa) per gli interventi extra canone ed Euro 2000,00 (IVA esclusa) per gli Oneri per la sicurezza.
- l'inserimento nel contratto delle seguenti clausole risolutive espresse: "il contratto si risolve di diritto qualora l'operatore economico all'esito delle verifiche di legge non risultasse in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; qualora non risultasse in regola con la documentazione relativa alla comunicazione



ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVIZI BOLOGNA

antimafia D.Lgs. 159/2011; qualora la gara per i servizi manutentivi attualmente in corso venisse aggiudicata prima del 31.12.2018.

- Luogo di svolgimento della prestazione: Il servizio dovrà essere svolto presso le sedi che saranno indicate in un allegato al contratto.
- Termine per il pagamento 60 giorni dal ricevimento della fattura

La spesa di 201.125,20 euro più IVA ai sensi di legge trova copertura sui seguenti fondi: CA.EC.02.08.09.01 Manutenzione ordinaria fabbricati e CA.EC.02.08.11.03.03 Manutenzione ordinaria impianti e macchinari del Bilancio dell'Area Servizi Bologna.

Il Dirigente ASB

Dott.ssa Antonella Mattioli

